

## MediMatcher Dataskyddsbeskrivning till Arbetssökanden

### 1. Allmänna uppgifter gällande registret

**Personuppgiftsansvarig:** MediMatcher Oy (FO-nummer 3379698-1)

**Registrets namn:** MediMatcher Finland

#### De registrerade

I registret sparas uppgifter om:

- Kontaktpersoner till arbetsgivare som söker arbetstagare via MediMatcher;
- Arbetssökande som söker jobb via MediMatcher.

### 2. Rättslig grund för och syftet med behandlingen av personuppgifter

Beroende på syftet med behandlingen av personuppgifterna är grunden för behandlingen av personuppgifterna den personuppgiftsansvariges lagstadgade förpliktelser, ett berättigat intresse hos MediMatcher Oy som orsakas av kundrelationen mellan MediMatcher Oy och dess kund, verkställighet av avtalet mellan kunden och MediMatcher Oy samt kundens samtycke.

Personuppgifterna kan behandlas för följande ändamål:

- För att producera, erbjuda, analysera, administrera, utveckla, förbättra och skydda webbsidan;
- För att personifiera webbsidan individuellt, för att göra analyser och statistik om webbsidan, för att förebygga och utreda missbruk;
- För att skydda rättigheter och/eller egendom anknutna till webbsidan;
- För att marknadsföra och utföra marknads- och opinionsundersökningar;
- För att producera, erbjuda, analysera, administrera, utveckla, förbättra och skydda de nuvarande och blivande tjänsterna;
- För att identifiera kunden och administrera inloggningen och användaruppgifterna;
- För att inrikta och förmedla information om arbetsplatserna till arbetstagaren;
- För att inrikta och förmedla information om arbetstagaren till arbetsgivaren;
- För att upprätthålla kundkontakter samt utföra, analysera, utveckla och följa kommunikation och marknadsföring gällande kundrelationen;
- För att analysera, gruppera och rapportera kundrelationen samt ändamålen anknutna till utvecklingen av MediMatcher Oy:s affärsverksamhet;
- För att samlas in och behandla kundfeedback och uppgifter om kundtillfredsställelsen.

### 3. Registrets datainnehåll

För att ta i bruk och använda MediMatcher behöver man registrera yrke, användarnamn, lösenord, e-postadress och professionell registreringsnummer. Av dessa uppgifter är endast användarnamnet och yrke synligt för andra än den personuppgiftsansvarige och den registrerade själv.

På basis av kundrelationen kan personuppgiftsregistret användas för att få information om den prefererade kontaktmetoden och kontaktspråket.

Personuppgiftsregistret kan därtill innehålla uppgifter om arbetssökandens utbildning, språkkunskaper, arbetserfarenhet, intressen som gäller arbetssökning, telefonnummer, namn samt uppgifter om kundfeedback och tillfredsställelse.

## 4. Profilering och automatiskt beslutsfattande

Utifrån de inmatade uppgifterna skapas en profil av arbetssökanden. Information gällande arbetsplatserna riktas och förmedlas till arbetssökanden på basis av profilen. Syftet med profilen är att erbjuda arbetssökanden arbetsplatser som är bäst anpassade efter de angivna kriterierna.

Den information som tillhandahålls av den registrerade kan vara föremål för automatiskt beslutsfattande i syfte att rikta in och vidarebefordra arbetssökanden information om de mest lämpliga jobben för hen.

## 5. Registrets uppgiftskällor

Uppgifterna i registret består uteslutande av information som kunden har lämnat till MediMatcher Oy eller av information som bildats genom att observera hans användning av MediMatcher Oy's tjänster.

## 6. Lagringstid för personuppgifter

Personuppgifter lagras i registret minst under kundförhållandet mellan MediMatcher Oy och kunden, och i högst tre år efter det att förhållandet upphört. Kundrelationen anses vara avslutad när kunden raderar sitt konto.

## 7. Sedvanligt utlämnande av uppgifter

För underhåll av personuppgiftsregistret används tjänsteleverantörer som behandlar personuppgifter på uppdrag av MediMatcher Oy och som har tillgång till personuppgiftsregistret för att leverera och utveckla tjänsten.

Sådana tjänsteleverantörer ska inte ha rätt att se de personuppgifter som finns i registret såvida det inte är absolut nödvändigt för att säkerställa att tjänsten fungerar. Tjänsteleverantörer och deras underordnade är bundna av strikt tystnadsplikt och sekretess.

Personuppgifter utlämnas inte för direktmarknadsföringsändamål.

Utgångspunkten är att de registrerades personuppgifter inte utlämnas för tredje parter för granskning, såvida det inte krävs enligt lag eller myndighetsföreskrifter.

## 8. Principer för skydd av personuppgifterna

Personuppgifterna förvaras konfidentiellt och de är skyddade med både tekniska och organisatoriska åtgärder.

Tillgång till och användning av registret har begränsats till en fördefinierad anställd, yrkesutövare eller samarbetspartner, vars uppgifter förutsätter behandling av personuppgifter. De som behandlar registret har tystnadsplikt. För att få tillgång till systemet krävs ett användarnamn och lösenord. Systemet är också skyddat av tekniska medel.

Datanätet och utrustningen för den personuppgiftsansvarige och dess potentiella IT-partner, där registret finns, skyddas av både tekniska och fysiska säkerhetsåtgärder.

## 9. Den registrerades rättigheter

Den registrerade har rätt att granska sina egna uppgifter i personuppgiftsregistret och kräva att felaktig information rättas samt att information raderas eller kompletteras.

Den registrerade har rätt att kräva begränsning av behandlingen samt invända mot behandlingen av sina personuppgifter.

Den registrerade har också rätt att i några situationer få tillgång till sina egna uppgifter och överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig.

Den registrerade kan utöva de ovan beskrivna rättigheterna genom att ta kontakt på [info@medimatcher.fi](mailto:info@medimatcher.fi).

# MediMatcher<sup>+</sup>

Den registrerade har rätt att lämna klagomål till den behöriga tillsynsmyndigheten om hen anser att hens personuppgifter inte har behandlats enligt den tillämpliga dataskyddslagstiftningen.